

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลกุดน้ำใส อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส	๒๖ มกราคม ๒๕๖๙	ประกาศเจตนารมณ์

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส	๒๖ มกราคม ๒๕๖๙	ประชุมชี้แจงนโยบาย	ภาพถ่ายประชุม ชี้แจงนโยบาย

๓. รายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ		จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ		
๑) หน่วยงานภาครัฐ		-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน		-
๓) ประชาชน		-
๔) อื่น ๆ		-
รับในนาม		
๑) หน่วยงาน		-
๒) รายบุคคล		-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ		
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้		-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน		-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ		-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

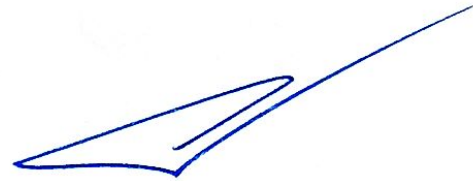
๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
หน่วยงานมีนโยบายในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ให้บริการประชาชนด้วยความ
พร้อมและให้บริการด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกันทุกคน

ลงชื่อ.....



(นางสาวกาญจนา สิงห์น้อย)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายวิรัตน์ เย็นสบาย)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้
รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลกุดน้ำใส อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส	๒๖มกราคม๒๕๖๘	ประกาศเจตนารมณ์ฯ
๒	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส	๒๖มกราคม๒๕๖๘	หนังสือแจ้งเวียน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส	กุมภาพันธ์ ๖๘	ประชุมส่วนราชการ	รายงานการประชุม
๒	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส	กุมภาพันธ์ ๖๘	ประชุมพนักงาน	รายงานการประชุม

๓. รายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ		จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ		
๑) หน่วยงานภาครัฐ		-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน		-
๓) ประชาชน		-
๔) อื่น ๆ		-
รับในนาม		
๑) หน่วยงาน		-
๒) รายบุคคล		-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ		
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้		-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน		-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ		-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน
ไม่มีปัญหาอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
พนักงานของหน่วยงานให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติตามนโยบายเป็นอย่างดี

ลงชื่อ.....



(นางสาวกาญจนา สิงห์น้อย)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายเชิดชัย ช้อยุ่น)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้
รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลกุดน้ำใส อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รอบ ๔ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส	๒๖มกราคม๒๕๖๙	ประกาศเจตนารมณ์ฯ
๒	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส	๒๖มกราคม๒๕๖๙	หนังสือแจ้งเวียน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส			
	เทศบาลตำบลกุดน้ำใส			

๓. รายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ		จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ		
๑) หน่วยงานภาครัฐ		
๒) หน่วยงานภาคเอกชน		
๓) ประชาชน		
๔) อื่น ๆ		
รับในนาม		
๑) หน่วยงาน		
๒) รายบุคคล		
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ		
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้		
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน		
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ		

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน
ไม่มีปัญหาอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
พนักงานของหน่วยงานให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติตามนโยบายเป็นอย่างดี

ลงชื่อ.....

(นางสาวกาญจนา สิงห์น้อย)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายเชิดชัย ช้อยุ่น)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้
รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

หน้าแรก / ข่าวสาร / ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

หมวดหมู่: ข่าวกิจกรรม 17 กุมภาพันธ์ 2026 at 14:00 38 0

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 09:45 น. นายวิรัตน์ เ็นสบาย นายกเทศมนตรีตำบลลุดน้ำใส เป็นประธานในการประชุมผู้นำชุมชน เพื่อร่วมหารือถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และสรุปผลการดำเนินงานในช่วงเดือนที่ผ่านมา และแจ้งให้ทราบถึงการพัฒนาลุดน้ำใสอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรับฟังปัญหาข้อเสนอนะต่าง ๆ จากทุกภาคส่วน เช่น รายงานผลการดำเนินงานของสมาคมพัฒนาคุณภาพชีวิตลุดน้ำใส โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนคณะกรรมการชุมชนลุดน้ำใสประจำปี 2569 ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อชิงทุนการศึกษาใน โครงการทุนการศึกษาพิเศษฯ เพื่อชุมชนครั้งที่ 25/2569 ประชาสัมพันธ์โครงการมหรรมสุขภาพชุมชนหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ใ้ระวังพยาธิใบไม้ดัดลุดน้ำใสประจำปี 2569 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประธานกรรมการชุมชน ผู้อำนวยการโรงเรียน สมาชิกสภาเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวนกว่า 80 คน



