



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัดเทศบาลตำบลภูน้ำใส.....

ที่..... - วันที่..... ๕ เมษายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน.....

ประจำปี ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลภูน้ำใส

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลภูน้ำใส ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต และมีแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลภูน้ำใส นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ เทศบาลตำบลภูน้ำใส ได้ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลภูน้ำใส ต่อไป

(นางสาวกาญจนา สิงห์น้อย)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด



(นายเชษฐ อัครจรรยา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลลูกน้ำใส

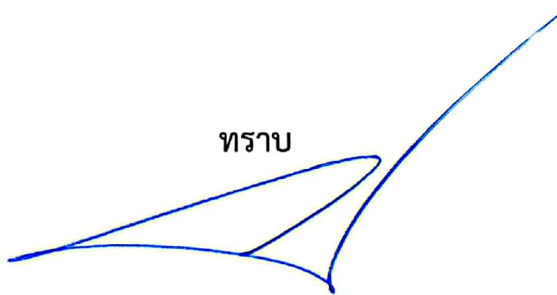
ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลลูกน้ำใส



(นายเชิดชัย ช้อยุ่น)

ปลัดเทศบาลตำบลลูกน้ำใส

ทราบ



(นายวิรัตน์ เย็นสบาย)

นายกเทศมนตรีตำบลลูกน้ำใส

સામાજિક ન્યાય અને સમાજ સુધારા

સામાજિક ન્યાય અને સમાજ સુધારાના સિદ્ધાંતો અને સિદ્ધાંતો

સામાજિક ન્યાય અને સમાજ સુધારાના સિદ્ધાંતો

સામાજિક ન્યાય અને સમાજ સુધારાના સિદ્ધાંતો

รายงานผลการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ เทศบาลตำบลกุดน้ำใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(รอบเดือนตุลาคม-มีนาคม ๒๕๖๖)

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลกุดน้ำใส ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลกุดน้ำใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลกุดน้ำใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑.แนวทางการ ใช้งบประมาณ	๑.แจ้งเวียน ประกาศแผนการ ใช้จ่ายเงิน งบประมาณสร้าง การรับรู้ให้บุคลากร ภายในทราบ ๒.ประกาศ แผนการใช้จ่ายเงิน งบประมาณบน เว็บไซต์ของ หน่วยงานสร้างการ รับรู้ให้บุคคลกร ภายนอก ๓.เปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในมี ส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณ	สำนักปลัด/ ทุกส่วน ราชการ	ธ.ค.๖๕	๑.บุคลากรภายใน และภายนอกรับรู้ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีมากขึ้น ๒.บุคลากรภายในมี ส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณ	๑.ควรรายงาน การใช้จ่ายเงิน งบประมาณเป็น ไตรมาส
๒.การมอบ หมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตาม	๑.สร้างความเข้าใจ ร่วมกันเกี่ยวกับ เกณฑ์การประเมิน และการทำงาน ๒.มีการมอบหมาย งาน หรือการ	หัวหน้าส่วน ราชการ ทุกส่วนงาน	๑ ม.ค.๖๖	๑.มีการประชุม บุคลากรภายใน ประจำเดือนชี้แจง หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการ	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
ระดับคุณภาพ ของงานโดยไม่ เลือกปฏิบัติ	ปฏิบัติงาน การ คัดเลือกบุคลากร ต้องตรงกับสายงาน หรือตามความถนัด ๓.ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตาม ระดับคุณภาพของ งานโดยไม่เลือก ปฏิบัติ ในการ ประชุมพนักงาน วันที่ ๑ ม.ค.๖๕			ปฏิบัติงาน และ มอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตาม ระดับคุณภาพของ งาน	
๓. แนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑.จัดทำคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง และบุคลากร ภายในและ ภายนอกทราบ	สำนักปลัด/ กองคลัง	ม.ค.-เม.ย.๖๖	๑.บุคลากรภายใน และภายนอกทราบ แนวทางการปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง	
๔.กิจกรรม รณรงค์ต่อต้าน การทุจริต คอร์ รัปชัน	๑.จัดกิจกรรม รณรงค์ต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้แนวคิด "Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อ การทุจริต"	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	๒๙ มี.ค.๖๖	๑.บุคลากรภายใน และภายนอกมี จิตสำนึกในการ ป้องกันการทุจริต	๑.ควรจัด กิจกรรมรณรงค์ ทุกปีเพื่อสร้าง จิตสำนึกให้กับ บุคลากรภายใน และภายนอก ทุกปีเพื่อลดการ ทุจริตในพื้นที่
๕.แนวทางการ ดำเนินงานตาม ภารกิจ	๑.กำหนดแนวทาง/ ขั้นตอน/ระยะเวลา การปฏิบัติงานให้ ชัดเจนทุกภารกิจ งาน	ทุกส่วน ราชการ	ม.ค.-ก.ย.๖๖	๑.บุคลากรภายในมี แนวทาง/ขั้นตอน/ ระยะเวลาการ ปฏิบัติงานให้ชัดเจน ทุกภารกิจงาน	๑. ควร จัด ทำ แบบความพึง พอใจ ให้ ผู้รับบริการ ประเมิน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
	๒.สร้างจิตสำนึกแก่ พนักงานเพื่อการ ให้บริการอย่างเท่า เทียมและไม่เลือก ปฏิบัติ ๓.มีช่องทางการ แสดงความพึง พอใจในการ ให้บริการ			๒.บุคลากรภายในมี การให้บริการอย่าง เท่าเทียมและไม่ เลือกปฏิบัติ	
๖.ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑.มีช่องทางการ ชี้แจงและตอบ คำถามผู้มารับ บริการ เมื่อมีข้อ สงสัยเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน ๒.มีคู่มือประชาชน เผยแพร่ให้ ผู้รับบริการทราบ ผ่านระบบออนไลน์ เข้าถึงได้ง่าย	ทุกส่วน ราชการ	ม.ค.-ก.ย.๖๖	๑.ผู้รับบริการเข้าถึง ช่องทางการ ให้บริการได้ง่ายและ ไม่ซับซ้อนและ สามารถส่งคำติชม หรือความเห็น เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการผ่านระบบ ออนไลน์หรือ เว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑.เมื่อมีการ ให้บริการตาม ภารกิจเพิ่มเติม จัดทำคู่มือ ประชาชนเพิ่ม และประกาศให้ ประชาชนทราบ โดยทั่วกัน
๗.แนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับ การให้ ผู้รับบริการหรือ ผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วน ร่วมในการ ปรับปรุงการ ดำเนินงาน	๑.เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้มี ส่วนได้เสียเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ปรับปรุงการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน โดยการ จัดกิจกรรมเวที ประชาคมหมู่บ้าน ได้แก่ การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	ทุกส่วน ราชการ	๒๔ มี.ค.๖๖	๑.ผู้รับบริการหรือผู้ มีส่วนได้เสียเข้า มามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงการ ดำเนินงาน การ บริการให้ความ โปร่งใส และมี วิธีการขั้นตอนการ ทำงานให้ดีขึ้น	