

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลกุดน้ำใส อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑.นโยบายด้านการ ปรับปรุงโครงสร้าง ระบบงาน และการ บริหารอัตรากำลัง การวางแผนกำลังคน	๑.เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่งงานและ ระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน การ กำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัด อัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้ เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของ เทศบาล ๒.เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนด ตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงาน เทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการ ศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่า ถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของส่วนราชการนั้น หรือไม่ ๓.เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวาง แผนการพัฒนาบุคลากร ๔.เพื่อให้สามารถวางแผนอัตรากำลังใน การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงาน เทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการ ศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง และการใช้อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้ การบริหารงานของเทศบาลเกิดประโยชน์ ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตาม อำนาจหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการ ลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่ จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถ ให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ เป็นอย่างดี ๕.เพื่อให้สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด	๑.๑.๑ ดำเนินการ ตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่ กำหนด ร้อย ละ ๑๐๐	๑.๑.๑ จัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ของเทศบาลตำบล กุดน้ำใส ๑.๑.๒ ขอความ เห็นชอบ ก.ท.จ. ขอนแก่น ๑.๑.๓ ประกาศใช้ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ของเทศบาลตำบล กุดน้ำใส	๑.๑.๑ ประเมิน จากอัตรากำลังที่มี อยู่ ซึ่งเป็นตำแหน่ง ว่างและเพื่อให้ สอดคล้องตามแนว ทางการปรับลด ภาระค่าใช้จ่ายด้าน งานบุคคล

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒.นโยบายด้านการ พัฒนาบุคลากร	๑.เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตาม ตำแหน่ง สายงานครบทุกตำแหน่งสายงาน อย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดย การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่ เหมาะสม ๒. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	ระดับ ความสำเร็จ ของการ ปฏิบัติงาน ความผิดพลาด ลดลง กระบวนการ ทำงานครบทุก ขั้นตอน ไม่มี ข้อร้องเรียน ด้าน พฤติกรรมการทำงาน	๑.จัดส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ใน สายงาน ๑๐ สาย งาน ๒.จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ๓.ประกาศประมวล จริยธรรม	ตามแนวทางการ ตรวจ LPA กำหนดให้เข้าอบรม ของสถาบันหรือ กรมส่งเสริม ทำให้ เกิดปัญหาเพราะ พนักงานเทศบาล บางรายไม่ยอมเข้า ร่วมเนื่องจากอยู่ ในช่วงสถานการณ์ โควิด 19 จึงไม่มี หน่วยงานจัดการ ฝึกอบรม

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓.นโยบายด้านการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๓.๑ เพื่อให้เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้าง ๓.๒ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการ ปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงาน ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๓.๑ ผลการ ประเมินการ ปฏิบัติงาน เป็นไปตาม ประกาศ หลักเกณฑ์ที่ กำหนด	๓.๑ ดำเนินการ ประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของ พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ๓.๒ ดำเนินการ ประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของ พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง ครึ่ง ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๓.๑ ควรจัดทำแบบ ประเมินให้เป็นไป ตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่ กำหนด

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๔.นโยบายด้านการ พัฒนาระบบ สารสนเทศ	๑.เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงาน บุคคลให้มีความทันสมัย มี เทคโนโลยีอย่างพอเพียง และมี ประสิทธิภาพ	มีการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศใน ระบบงานหรือระบบ การให้บริการด้าน การบริหารทรัพยากร บุคคล มีการพัฒนา ระบบงานหรือ กระบวนการ ให้บริการด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคลที่สามารถ เชื่อมโยงกับระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ฐานข้อมูลเกี่ยวกับ บุคคลได้	-องค์กรจัดให้มี เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก และไลน์ ในการ สนับสนุนการ ทำงาน ไว้สำหรับ ประชาสัมพันธ์ ผลงานการ ปฏิบัติงาน นโยบาย ผู้บริหาร มาตรการ หลักเกณฑ์การ ปฏิบัติงาน คู่มือ การปฏิบัติงานเชื่อ ต่อหน่วยงานอื่นใน การค้นหาข้อมูล รวมถึง การ ร้องเรียนผ่าน เว็บไซต์ ถามตอบ ปัญหา ข้อเสนอ จากประชาชน สนองนโยบาย รัฐบาล ไทยแลนด์ ๔.๐ -มีโปรแกรมระบบ สารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล ของข้าราชการ พนักงานครู พนักงานจ้างใน ระบบ LHR	มีระบบสารสนเทศ แบบ one stop service และระบบ การให้บริการผ่าน เว็บไซต์ของ เทศบาลเพื่อ ความรวดเร็วใน การให้บริการ และ สอดคล้องกับ นโยบายของรัฐบาล

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕.นโยบายด้านการ บริหาร	๑.เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไป ตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและ มีขั้นตอนในการทำงานประชาชน ได้รับการบริการรวดเร็วยิ่งขึ้น ลด การสูญเสียรวมทั้งเพื่อให้พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงาน ได้ตรงตามสายงาน และหน้าที่ ความรับผิดชอบ ไม่เกี่ยงงานเป็นไป ตามขั้นตอนภายใต้การบังคับบัญชา หัวหน้างานหรือหัวหน้าส่วน ราชการ	การปฏิบัติราชการ เป็นไปตามคำสั่ง มอบหมายงานการ รักษาราชการแทน และการปฏิบัติ ราชการแทนและการ ปฏิบัติงานเป็นไป อย่างรวดเร็วมี ประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับ บริการอย่างรวดเร็ว และเกิดความ ประทับใจไม่เกิด ข้อร้องเรียนด้าน การปฏิบัติงาน	๑.จัดคำสั่งให้รอง ปลัดเทศบาลปฏิบัติ ราชการแทน ปลัดเทศบาล ๒.จัดคำสั่งให้รอง ปลัดเทศบาล ราชการแทน ปลัดเทศบาล ๓.จัดทำคำสั่ง มอบหมายงานการ ราชการแทน ปลัดเทศบาลปฏิบัติ รักษาราชการแทน ทุกกอง ๒.จัดทำคำสั่งให้ รักษาราชการแทน หัวหน้าส่วน ราชการ/ ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง ๓.จัดคำสั่งให้ รักษาการใน ตำแหน่ง กรณี ตำแหน่งพนักงาน เทศบาลอื่นว่างลง	พนักงานเทศบาล ยังมีความเข้าใจผิด สับสนการรักษา ราชการแทนและ การปฏิบัติราชการ แทน

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๖ .นโยบายสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	๕.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ พนักงานเทศบาล มีความ เจริญก้าวหน้าในอาชีพ ๕.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ พนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่ง ในสายงานผู้บริหาร และ เจริญก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการประเมิน ผลงานและได้รับการ เลื่อนระดับให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ดำเนินการ ประเมินผลงานการ คัดเลือกเพื่อเลื่อน และแต่งตั้ง ให้ พนักงานเทศบาล ประเภทวิชาการให้ ดำรงตำแหน่งที่ สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย ๕.๒ การอนุญาตให้ พนักงานเทศบาล เดินทางไปสอบสาย งานผู้บริหาร	ควรดำเนินการ ตรวจสอบ คุณสมบัติของ ผู้ประเมินผลงานให้ เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่ กำหนด

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการดำเนินการ จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาลในด้านต่างๆอาจมีบางโครงการหรือบางกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ